|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | Приложение к постановлениюАдминистрации сельского поселения Чукадыбашевский сельсовет муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | от "08» февраля 2017 года №02 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН** |  |  |
|  | **мероприятий по увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов** **бюджета сельского (городского) поселения Чукадыбашевский сельсовет** **муниципального района Туймазинский район** |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | **Республики Башкортостан до 2019 года** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | **Дополнительные доходы от****реализации мероприятий комплексного****плана, млн. рублей** |
|  |  |  |  |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятий** | **Срок исполнения** | **Исполнители** |
|  |  |  |  | **Отчет 2016 г.** | **2017 г.**  | **2018 г.**  | **2019 г.**  |
|   |   |   |   |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | Общие мероприятия по увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов бюджета поселения до 2019 года (далее – комплексный план) |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 | Мониторинг поступления налоговых и неналоговых доходов в бюджет поселения | ежемесячно | Администрация сельского поселения Чукадыбашевский сельсовет муниципального района Туймазинский район РБ), ЦБ сельских поселений |  |  |  |  |
| 1.2 | Формирование оперативного плана поступлений в бюджет поселения на базе информации, представленной крупнейшими налогоплательщиками и на основе кассового плана  | ежемесячно | Администрация сельского поселения |  |  |  |  |
| 1.3 | Мониторинг дебиторской задолженности, рассро-ченных и отсроченных платежей в бюджет поселения по администрируемым пла-тежам, легализация объ-ектов налогообложения | ежеквартально | Администрация сельского поселения, ЦБ сельских поселений |  |  |  |  |
| 1.4 | Проведение мероприятий по снижению сумм невыясненных поступ-лений и недопущению их роста, своевременному уточнению невыясненных поступлений в бюджет поселения | в течение года | Администрация сельского поселения |  |  |  |  |
| 1.5. | Информирование плательщиков налогов и сборов об изменениях в реквизитах платежных документов для перечисления платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации | постоянно | Администрация сельского поселения |  |  |  |  |
| 1.6. | Проведение оценки эффективности налоговых льгот и ставок налогов | ежегодно | Администрация сельского поселения |  |  |  |  |
| 1.7 | Совершенствование местного законодательства по налогообложению | по мере необходимости | Администрация сельского поселения |  |  |  |  |
| **2.** | **Налог на доходы физических лиц** |  |  |  |  |
| 2.1 | Осуществление мониторинга фонда заработной платы и налога на доходы физических лиц. Аналитическая работа по мониторингу численности населения занятого в экономике, в том числе среди трудоспособного населения | ежеквартально | Администрация сельского поселения, ЦБ сельских поселений |  |  |  |  |
| 2.2 | Оценка выпадающих доходов в связи с изменением законодательства и другими причинами | по мере необходимости | Администрация сельского поселения МРИ ФНС № 27 по РБ (по согласованию) |  |  |  |  |
| 2.3 | Взаимодействие с крупнейшими налогоплательщиками сельского поселения | в течение года | Администрация сельского поселения МРИ ФНС № 27 по РБ (по согласованию) |  |  |  |  |
| **3.** | **Налоги на имущество** |  |  |  |  |
| 3.1 | Мониторинг своевременности и полноты уплаты имущественных налогов  |  4 квартал текущего года | Администрация сельского поселения, МРИ ФНС № 27 по РБ (по согласованию)  |  |  |  |  |
| 3.2 | Проведение мероприятий по сокращению задолженности по имущественным налогам. Активизация работы межведомственных комиссий по вопросам, связанным с легализацией объектов налогообложения по указанному налогу | в течение года | Администрация сельского поселенияМРИ ФНС № 27 по РБ (по согласованию) |  |  |  |  |
| 3.3 | Обеспечение межведомственного взаимодействия в целях привлечения к налогообложению объектов недвижимости (земельных участков, объектов капитального строительства)  | в течение года | Администрация поселения, КУС Минземимущества РБ по Туймазинскому району и городу Туймазы (по согласованию), Территориальный отдел Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по РБ (по согласованию), МРИ ФНС № 27 по РБ (по согласованию), Филиал ФГБУ "Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии" по РБ (по согласованию) |  |  |  |  |
| 3.4 | Проведение мероприятий по привлечению юридических и физических лиц, которым предоставлены земельные участки, находящиеся в государственной и муниципальной собственности, к своевременной регистрации прав на указанные земельные участки | в течение года | Администрация сельского поселения, МРИ ФНС № 27 по РБ (по согласованию), Территориальный отдел по Туймазинскому району и городу Туймазы Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по РБ (по согласованию), КУС Минземимущества РБ по Туймазинскому району и городу Туймазы (по согласованию),  |  |  |  |  |
| 3.5 | Передача в налоговые органы сведений о фактах использования не по целевому назначению(неиспользования по целевому назначению) земель с/х назначения или земель в составе зон с/х использования в населенных пунктах, предназначенных для с/х производства, и последующее использование полученных сведений для администрирования земельного налога | в течение года | Администрация сельского поселения, МРИ ФНС № 27 по РБ (по согласованию), Территориальный отдел по Туймазинскому району и городу Туймазы Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по РБ (по согласованию), КУС Минземимущества РБ по Туймазинскому району и городу Туймазы (по согласованию), Управление сельского хозяйства Администрации МРТР РБ |  |  |  |  |
| 3.6 | Проведение выездных приемов граждан в населенных пунктах в целях приема от населения заявлений на государственную регистрацию прав, информирования и разъяснения о порядке исчисления и уплаты имущественных налогов и о порядке регистрации прав собственности при содействии органов местного самоуправления | в течение года | Администрация сельского поселения, Территориальный отдел по Туймазинскому району и городу Туймазы Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по РБ (по согласованию), Филиал ФГБУ "Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии" по РБ (по согласованию),  |  |  |  |  |
| 3.7 | Проведение разъяснительной работы по применению налогового законодательства, законодательства по земельно-имущественным отношениям, в том числе с использованием интернет-сервисов, действующих в этих целях | в течение года | Администрация сельского поселения, КУСМинземимущества РБ по Туймазинскому району и городу Туймазы (по согласованию), МРИ ФНС № 27 по РБ (по согласованию), Территориальный отдел по Туймазинскому району и городу Туймазы Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по РБ (по согласованию)  |  |  |  |  |
| 3.8 | Осуществление анализа практики установления налоговых льгот и проведение оценки эффективности налоговых льгот | в течение года | Администрация сельского поселения, МРИ ФНС № 27 по РБ (по согласованию)  |  |  |  |  |
| 3.9 | Продолжение межведомственного взаимодействия по передаче сведений о начислениях, предоставляемых льготах и уплате налога на имущество физических лиц в разрезе объектов недвижимого имущества, учтенных в базе данных налоговых органов, органам местного самоуправления | в течение года | Администрация сельского поселения, МРИ ФНС № 27 по РБ (по согласованию)  |  |  |  |  |
| 3.10 | Продолжение межведомственного взаимодействия по передаче сведений органам местного самоуправления об объектах недвижимого имущества и фактах владения ими | в течение года | Администрация сельского поселения, КУС Минземимущества РБ по Туймазинскому району и городу Туймазы (по согласованию), Территориальный отдел Управления Федеральной службы государствен. регистрации, кадастра и картографии по РБ (по согласованию), МРИ ФНС № 27 по РБ (по согласованию), Филиал ФГБУ "Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии" по РБ (по согласованию) |  |  |  |  |
| 3.11 | Проведение разъяснительной работы по налогообложению имущества от кадастровой стоимости | в течение года | Администрация сельского поселения, МРИ ФНС № 27 по РБ (по согласованию)  |  |  |  |  |
| **4.** | **Доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности** |  |  |  |  |
| 4.1. | Организация работы по своевременному и полному поступлению в бюджет поселения арендной платы за предоставленное в аренду муниципальное имущество, включая организацию претензионно-исковой работы | в течение года | Администрация сельского поселений, КУСМинземимущества РБ по Туймазинскому району и городу Туймазы (по согласованию) |  |  |  |  |
| 4.2. | Осуществление мониторинга задолженности по арендной плате за земельные участки, муниципальное имущество. Активизация работы межведомственной комиссии по вопросам, связанным с легализацией объектов налогообложения по указанному доходу  | в течение года | Администрация сельского поселений, КУС Минземимущества РБ по Туймазинскому району и городу Туймазы (по согласованию)  |  |  |  |  |
| 4.3. | Контроль за эффективным использованием муниципального имущественного комплекса | в течение года | Администрация сельского поселений, КУС Минземимущества РБ по Туймазинскому району и городу Туймазы (по согласованию)  |  |  |  |  |
| 4.4. | Выявление неиспользуемого муниципального имущества для принятия мер по его реализации или сдаче в аренду | в течение года | Администрация поселений, КУС Минземимущества РБ по Туймазинскому району и городу Туймазы (по согласованию) |  |  |  |  |
| 4.5. | Учет и анализ состояния земельных участков, собственность на которые не разграничена, и осуществление мер по эффективному распоряжению указанными земельными участками | в течение года | Администрация сельского поселений ,КУС Минземимущества РБ по Туймазинскому району и городу Туймазы (по согласованию), Территориальный отдел по Туймазинскому району и городу Туймазы Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по РБ (по согласованию)  |  |  |  |  |
| 4.6. | Формирование сведений о принятых мерах по обеспечению государственной регистрации прав собственности поселений на земельные участки согласно приложению № 1 | ежегодно  | Администрация сельского поселений, КУС Минземимущества РБ по Туймазинскому району и городу Туймазы (по согласованию), Территориальный отдел по Туймазинскому району и городу Туймазы Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по РБ (по согласованию) |  |  |  |  |
| 4.7. | Развитие муниципального земельного контроля для привлечения землепользователей, нарушивших земельное законодательство, к административной ответственности | в течение года | Администрации сельского поселений, Территориальный отдел по Туймазинскому району и городу Туймазы Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по РБ (по согласованию), Управление сельского хозяйства муниципального района Туймазинский район РБ |  |  |  |  |
| 4.8. | Продолжение осуществления мониторинга финансово- экономической деятельности муниципальных унитарных предприятий, в том числе расчетов с бюджетом, для принятия мер по повышению эффективности их деятельности | в течение года | Администрация сельского поселения, КУС Минземимущества РБ по Туймазинскому району и городу Туймазы (по согласованию), отдел промышленности, строительства, транспорта, связи и инвестиционной политики Администрации муниципального района Туймазинский район РБ, отдел жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального района Туймазинский район РБ, отдел по потребительскому рынку Администрации муниципального района Туймазинский район РБ  |  |  |  |  |
| 4.9. | Формирование сведений о результатах оценки целесообразности функционирования муниципальных унитарных предприятий в организационно-правовой форме унитарного предприятия согласно приложению № 2 | ежегодно | Администрация сельского поселения, КУСМинземимущества РБ по Туймазинскому району и городу Туймазы (по согласованию)  |  |  |  |  |
| **5.** | **Доходы от продажи материальных и нематериальных активов** |  |  |  |  |
| 5.1. | Организация работы по своевременному и полному поступлению в бюджет поселения доходов от продажи муниципального имущества муниципального района | в течение года | КУС Минземимущества РБ по Туймазинскому району и городу Туймазы (по согласованию)  |  |  |  |  |
| **6.** | **Штрафы, санкции, возмещение ущерба** |  |  |  |  |
| 6.1 | Анализ поступлений денежных взысканий (штрафов) в бюджет поселения муниципального района в разрезе администраторов доходов бюджета | ежеквартально | Администрация поселения |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Управляющий деламисельского поселенияЧукадыбашевский сельсовет А.Х.Фаррахова

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Приложение № 1 |  |
| СВЕДЕНИЯ |  |
|  о принятых в 20\_\_\_ году мерах по обеспечению государственной регистрации прав собственности поселения на земельные участки  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| № п/п | Наименование поселения | Количество земельных участков, на которые зарегистрированы права собственности, за отчетный период | Примечания |  |
|   |   |   |   |  |
|   |   |   |   |  |
|   |   |   |   |  |
|   |   |   |   |  |
| . . . | Итого |   |   |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Руководитель  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  | (подпись) (расшифровка подписи) |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Исполнитель  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  | (подпись) (расшифровка подписи) (тел) |  |  |

 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | СВЕДЕНИЯ о результатах проведенной оценки целесообразности функционирования муниципальных унитарных предприятий в организационно-правовой форме унитарного предприятия поселения Приложение №2 |
| № п\п | Форма собственности | Общее количество (ед.) по состоянию | Количество предприятий, в которых проведен анализ финансово-экономической деятельности в 201\_\_ году | Результат финансово-хозяйственной деятельности (по итогам года), тыс. рублей | Количество унитарных предприятий, приватизированных в отчетном периоде: | Количество унитарных предприятий, реорганизованных в отчетном периоде: | Коли-чество ликви-диро-ванных унитар-ных пред-прия- тий в отчет-ном периоде | При-меча-ние |
| на 20\_\_\_г. |  на 20\_\_г. | прибыль | убыток | путем преобра-зования в ОАО | путем пре- обра-зования в ООО | путем слияния, объеди-нения | путем реорга-низации органи-зационно-правовой формы |
| всего | в т.ч. отчисления в бюджет в форме части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных платежей |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 1 | Муниципальные унитарные предприятия |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | из них: |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|  1.1 | убыточные  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|  1.2 | прибыльные  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|  1.3 | без прибыли и убытков |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|  1.4 | не ведут ФХД |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|  1.5 | вновь созданные |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Руководитель  |  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | (подпись) (расшифровка подписи)  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Исполнитель |  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | (подпись) (расшифровка подписи) (тел.) |  |  |  |